



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO STATALE "ASCOLI CENTRO -D'AZEGLIO"

Ascoli Piceno - V. Malaspina, 2 - Tel. 0736 258416 Fax 0736 256339

C.F. 92053550445 - Sito Web: www.ascolicentro.gov.it C.M. APIC83000G

E-mail istituzionale: apic83000g@istruzione.it E-mail Pec : apic83000g@pec.istruzione.it

Prot. n. 3537

Ascoli Piceno, 07 settembre 2018

- All'A.A. Velia Del Gobbo
- ATTI
- ALBO
- SITO WEB
- GPU

Oggetto: Conferimento Incarico di Assistente Amministrativo per l'espletamento delle procedure inerenti le fasi della realizzazione del programma operativo nazionale «Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento» 2014 - 2020. Avviso AOODGEFID prot. n. 1953 del 21.02.2017 Codice Identificativo Progetto: 10.2.1A-FSEPON-MA-2017-22 – Titolo Progetto: "SMALL STEPS AROUND THE TOWN: scoprire luoghi significativi del centro storico – Azioni specifiche per la Scuola dell'Infanzia"

CUP: G37I18000700007

SOTTOAZIONE 10.2.1A

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO : 10.2.1A-FSEPON-MA-2017-22

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTI** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
- VISTI** i seguenti regolamenti UE: Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento

- Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale; Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione; Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** L'avviso Fondi Strutturali Europei PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020. Avviso pubblico AOODGEFID prot. n. 1953 del 21.02.2017 "Competenze di Base per la Scuola dell'Infanzia" Titolo Progetto "SMALL STEPS AROUND THE TOWN: scoprire luoghi significativi del centro storico – Azioni specifiche per la Scuola dell'Infanzia"
- VISTA** la delibera C.I. n. 10 del 27/06/2017, relativa all'adesione ai Progetti PON Programma Operativo Nazionale 2014-2020
- CONSIDERATO** che è necessario avvalersi del supporto di n. 1 assistente amministrativo per l'espletamento delle procedure inerenti le fasi di realizzazione del progetto indicato in premessa, richiedenti specifiche competenze e conoscenze in campo informatico;
- VISTO** l'avviso per la selezione del personale ATA Assistenti Amministrativi – Progetto PON-FSE Progetti di Inclusione Sociale e Lotta al Disagio Prot. 3051 del 28.08.2018
- VISTO** il verbale della Commissione per la valutazione delle candidature, in cui viene individuata la sig.ra Del Gobbo Velia, che ha presentato l'unica candidatura pervenuta, come Assistente Amministrativa per la gestione del PON 1953 del 21.02.2017;

DISPONE

il conferimento definitivo dell'incarico di cui all'oggetto alla sig.ra **Velia Del Gobbo**.

L'importo previsto è quantificato in ore poiché per il Fondo Sociale Europeo non sono ammissibili compensi forfetari, ma tutto va parametrato in ore.

Per la prestazione effettuata all'assistente amministrativo sarà corrisposto un compenso di n. 35 ore (€ 14,50/h lordo dipendente) circa per un totale di € 507,50 lordo dipendente. Le ore dell'incarico possono subire variazioni o essere parametrizzate in calcolo percentuale in funzione delle risorse gestionali assegnate all'Istituto a fine progetto. Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal timesheet, debitamente compilato e firmato, che verrà presentato al DSGA al termine della propria attività.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo; è pubblicato sul sito Istituzionale della scuola <http://www.ascolicentro.gov.it/> (sez. Amministrazione Trasparente – Pubblicità Legale e sez. PON 2014 – 2020) e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Valentina Bellini
(firmato digitalmente)